**Rozdział VII Sposób wyboru i oceny operacji oraz sposób ustanawiania kryteriów wyboru**

Sposób wyboru i oceny operacji jest kompetencją Rady – ona formalnie zatwierdza procedury wyboru i oceny operacji w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju i regulamin Rady. Konkretne zapisy w tym przedmiocie zostaną określone w ciągu 60 dni od wyboru strategii. Można przyjąć, że wybór i ocena operacji będzie obejmuje następujące etapy:

1. tworzenie i konsultacje społeczne kryteriów naboru/regulaminów konkursów
2. nabór i przyjęcie wniosku lub grantu
3. ocena wniosku lub grantu
4. ustalenie kwoty wsparcia
5. ostateczny wybór operacji do dofinansowania
6. ewentualne protesty.

Przygotowane zostaną procedury/regulaminy naboru i oceny odrębne dla poszczególnych rodzajów operacji (otwarte konkursy, projekt grantowy, operacja własna). Ich treść będzie zamieszczona na stronie internetowej oraz do wglądu w siedzibie LGD. Działania organu decyzyjnego będą regulowane przez kwestie zachowania parytetów sektorowych na każdym etapie oceny. W celu identyfikacji ewentualnych powiazań członków Rady i w celu zapobieżenia konfliktowi interesów z wnioskodawcami/grantobiorcami będzie prowadzany rejestr interesu członków organu decyzyjnego.

Zasady wyboru (i ich zmiany) operacji uchwala Rada LGD (zgodnie z umocowaniem w statucie stowarzyszenia). Natomiast inicjatywa zmiany sposobu wyboru i oceny operacji może wyjść od każdego członka LGD na zasadach określonych w statucie (członek zwyczajny ma prawo do składania Zarządowi wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia, w tym wdrażania LSR oraz pogłębiania partnerstwa między członkami LGD).

Analogicznie wygląda temat ustanawiania i zmiany kryteriów wyboru. Jest to kompetencja Rady, każdy członek LGD ma prawo do wniesienia wniosku o zmianę w kryteriach. Ustanowieniu kryteriów będzie poświęcone odrębne posiedzenie Rady w formie warsztatu z udziałem pracowników biura. Kryteria powstaną mając na uwadze wymagania poszczególnych funduszy finansujących, zgodności ich z diagnozą, celami i wskaźnikami.

Zarówno propozycja zmian procedur jak i zmian kryteriów będzie poddana każdorazowo konsultacjom społecznym poprzez zamieszczenie propozycji zmian wraz z formularzem uwag na stronie internetowej LGD. Kryteria oceny będą mierzalne i zrozumiałe. Natomiast kryteria jakościowe będą doprecyzowane, aby można było jasno ustalić, jak należy je spełnić.

Procedury dotyczące wyboru, oceny operacji, ustanawiania kryteriów będą zgodne z wytycznymi dla przedsięwzięć finansowanych w ramach EFRROW (dla środków z WPR) i wytycznymi w zakresie przedsięwzięć finansowanych w ramach EFRR i EFS+ (dla środków z FEP).

LGD wzorem poprzednich okresów będzie premiować projekty innowacyjne. Konsultacje społeczne służyły określeniu pojęcia innowacyjności na podstawie definicji wskazanej w projekcie dokumentacji konkursowej oraz na podstawie wyznaczonych celów w LSR. Przyjęta definicja innowacyjności ma odzwierciedlenie w diagnozie oraz analizie SWOT i odnosi się do głównych problemów i potrzeb zidentyfikowanych na etapach budowy LSR. W nawiązaniu do często zgłaszanego problemu niewystarczającego wykorzystania potencjału obszaru LGD postanowiono premiować innowacyjne wykorzystanie lokalnych zasobów.

Innowacyjność – to wykorzystanie lokalnych zasobów kulturowych, historycznych, przyrodniczych charakterystycznych dla obszaru LGD w taki sposób, aby prowadziły do nowej usługi i/lub produktu w sferze turystyki i/lub rekreacji.

Z poprzedniego okresu programowania zachowana zostanie wprost proporcjonalna ocena innowacyjności w zależności od poziomu na jakim występuje (sołectwo, gmina, obszar LGD).

Innowacja będzie premiowana w następujących przedsięwzięciach:

* P.1.3. Rozwój gospodarki opartej na lokalnych zasobach
* P.1.4. Inicjatywy lokalne na rzecz kształtowanie świadomości obywatelskiej w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego
* P.1.5. Wzmacnianie infrastruktury turystycznej
* P.2.4. Rozwój pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych.

W LSR, zgodnie z formułą RLKS, przywiązano duża rolę idei partnerstwa. Współpraca pomiędzy rożnymi podmiotami z i spoza obszaru LGD ma przynieść wymierne korzyści i przyczynić się do rozwoju obszaru. W LSR przewidziano projekty partnerskie i w partnerstwie w dwóch przedsięwzięciach:

* P.1.4. Inicjatywy lokalne na rzecz kształtowanie świadomości obywatelskiej w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego
* P.2.2. Rozwój infrastruktury i usług społecznych

W tych działaniach współpraca partnerska lub w partnerstwie pomiędzy różnymi podmiotami będzie promowana dodatkowymi punktami w ramach lokalnych kryteriów wyboru. Charakter współpracy będzie mógł mieć szeroki zakres: np. finansowy, organizacyjny, merytoryczny. Pozwoli to na wymianę doświadczeń miedzy różnymi podmiotami pielęgnującymi lokalne tradycje czy działającym w sferze usług społecznych.

Procedura grantów zostanie zastosowana w przedsięwzięciu P.2.2. Rozwój infrastruktury i usług społecznych (w części dotyczącej usług) oraz ewentualnie w P.1.1. Działania zwiększające wykorzystanie Odnawialnych Źródeł Energii.

Projekty wskazane w LSR będą wybierane zgodnie z zasadami i warunkami obowiązującymi dla EFS+ i EFRR, a także iż promowane będą projekty wpisujące się w inicjatywę Nowy Europejski Bauhaus.

**Rozdział VIII Plan działania**

Ogłoszenie naborów wniosków w większości przedsięwzięć planowane jest na lata 2024 i 2025. Plan działania zakłada dla większości operacji jednoroczny czas realizacji. W ramach Przedsięwzięcia P.1.1. Działania zwiększające wykorzystanie Odnawialnych Źródeł Energii ogłoszone będą 2 nabory, najpierw w 2024 roku dla osób fizycznych, mieszkańców obszaru LGD a w kolejnym roku dla pozostałych podmiotów. Oba przedsięwzięcia związane z przedsiębiorczością (P.1.3 i P.2.1) będą podzielone na dwie części (pierwsze nabory w drugiej połowie 2024 roku, drugie nabory w pierwszej połowie 2025 roku) – umożliwi to ubieganie się o wsparcie szerokiemu gronu potencjalnych Beneficjentów. Ta sama idea sprzyja podziałowi na kilka naborów w ramach w przedsięwzięciach P.1.4 Przedsięwzięcie P.1.4. Inicjatywy lokalne na rzecz kształtowanie świadomości obywatelskiej w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego i P.2.3 Przedsięwzięcie P.2.3. Rozwój infrastruktury rekreacyjnej, „małej” infrastruktury publicznej. Przy czym należy wspomnieć, że jeden projektów w P.1.4 dotyczyć będzie współpracy międzynarodowej. Na 3 etapy chcemy podzielić też nabory w przedsięwzięciu P.2.2. Rozwój infrastruktury i usług społecznych (w latach 2025-2026). Pierwszy nabór będzie dotyczył sfery infrastruktury dla części potencjalnych Beneficjentów, następnie dwa równoległe nabory obejmą infrastrukturę i usługi społeczne. I w końcu, 3 etap obejmie ponownie usługi społeczne. Takie rozłożenie naborów umożliwi przygotowanie infrastruktury pod świadczenie usług społecznych. Pozostałe przedsięwzięcia zostaną realizowane w jednych naborach.

Zaplanowanie w taki sposób naborów, głównie w dwóch pierwszych latach, przyczyni się do łatwiejszego osiągnięcia kamienia milowego (na dzień 30.06.26 r w ramach PS WPR, na dzień 31.12.2026 r. w ramach FEP).

Szczegóły określające terminy osiągnięcia celów poprzez realizację wskaźników produktu i rezultatu stanowi Tabela Plan działania. zał. nr 2 do niniejszej strategii.

**Rozdział X Monitoring i ewaluacja**

Celem monitorowania i ewaluacji będzie bieżąca ocena wdrażania LSR oraz pracy i oddziaływania LGD „Kaszubska Droga” poprzez ocenę wskaźników produktu, rezultatu, zakres planowanych przedsięwzięć oraz weryfikację założonych w LSR celów.

Elementy podlegające ewaluacji i monitoringowi:

a) Funkcjonowanie LGD - potwierdzające sprawność, efektywność funkcjonowania LGD:

• efektywność pracy biura i organów LGD,

• sposobu przepływu informacji,

• ocena pracowników,

• efektywność promocji i aktywizacji lokalnej społeczności, doradztwa,

• efektywność współpracy.

b) Wdrażanie LSR weryfikacja realizacji LSR w stosunku do założeń:

• zgodność realizacji celów i wskaźników,

• ocena wpływu wybranych operacji na realizację celów,

• wykorzystania budżetu,

• jakość stosowanych kryteriów wyboru operacji i procedur,

• przebiegu konkursów,

• inne zależne od potrzeb wynikających z wdrażania LSR.

Monitoring będzie prowadzony na bieżąco, tj. corocznie możliwe będzie sprawdzenie i weryfikacja funkcjonowania LGD. Na potrzeby monitoringu zostanie powołany zespół ds. monitoringu i ewaluacji, powoływany przez Radę LGD, który we współpracy z biurem LGD przygotowuje Raport z wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju.

Ponadto, w sytuacji kiedy monitoring wykaże problemy we wdrażaniu LSR, przewiduje się przeprowadzenie ewaluacji zewnętrznej. Ewaluację zewnętrzną powinien przeprowadzić niezależny ewaluator (zwany dalej Wykonawcą). Dopuszcza się, aby kilka LGD zlecało ewaluację zewnętrzną wspólnie (badanie obejmuje kilka LSR. W ten sposób zagwarantowana zostanie porównywalność wyników różnych LGD w ramach województwa. Wykonawca badania powinien posiadać odpowiednie doświadczenie w realizacji badań ewaluacyjnych. Raport z ewaluacji zostanie udostępniony co najmniej na stronie internetowej LGD.

Planuje się zastosowanie następujących kryteriów ewaluacyjnych:

• kryterium skuteczności: na ile rezultaty i wpływ wdrażania LSR przyczyniły się do osiągnięcia jej celów?

• kryterium efektywności: w jakim stopniu nakłady były proporcjonalne do produktów, rezultatów i wpływu programu na osiągnięcie jego celów?

• kryterium trafności: w jakim stopniu cele LSR odpowiadają potrzebom jego adresatów?

• kryterium użyteczności: na ile rezultaty i wpływ LSR zaspokajają potrzeby jego adresatów?

• kryterium trwałość: jak długo będą trwać pozytywne skutki wdrażania LSR po zakończeniu programu

Przewiduje się, iż w wyniku monitoringu i ewaluacji mogą zostać podjęte takie działania naprawcze jak:

• zmiana harmonogramu ogłaszania konkursów,

• zmiana kryteriów oceny operacji i ich wyboru,

• zmiana sposobu prowadzenia usług doradczych i szkoleniowych w zakresie wdrażania i rozliczania projektów,

• usprawnienie przepływu informacji,

• wprowadzenia zmian w dokumentach,

• inne.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Elementy poddane badaniu | Wykonawca badania | Źródła danych i metody ich zbierania | Czas i okres dokonywania pomiaru | Analiza i ocena danych |
| **Monitoring** | | | | |
| Funkcjonowanie Biura LGD | Zarząd LGD | Anonimowe ankiety, opinia dyrektora biura nt. podległego personelu, wywiad z wnioskodawcami, opinia Zarządu, opinia Komisji Rewizyjnej | Na bieżąco w całym okresie wdrażania LSR | Ocena efektywności pracy pracowników, sposobu przekazywania istotnych informacji potencjalnym beneficjentom, ocena jakości doradztwa. |
| Stopień realizacji Harmonogramu ogłaszanych  konkursów | Biuro LGD | Wewnętrzna baza danych konkursów | Na bieżąco w całym okresie wdrażania LSR | Zgodność ogłaszanych konkursów z harmonogramem konkursów w całym okresie wdrażania LSR |
| Budżet LSR | Biuro LGD | Rejestr danych. | Na bieżąco w całym okresie wdrażania LSR | Ocena zgodności i wysokości wydatkowania środków finansowych z przyznanego budżetu na poszczególne zadania/przedsięwzięcia |
| Zainteresowanie stroną internetową LGD | Biuro LGD | Licznik odwiedzin strony internetowej, statystyki/dane od administratora strony internetowej | Na bieżąco w całym okresie wdrażania LSR | Skuteczność przepływu informacji, efektywność promocji obszaru LGD |
| Stopień realizacji budżetu na operacje dedykowane grupom dewaloryzowanym | Biuro LGD | Rejestr danych. | Na bieżąco w całym okresie wdrażania LSR | Ocena zgodności i wysokości wydatkowania środków finansowych z przyznanego budżetu na poszczególne zadania/przedsięwzięcia |
| Stan wdrażanych projektów, skala i rodzaje występujących problemów | Biuro LGD | Rejestr danych, ankiety, bieżący kontakt z beneficjentami | Na bieżąco w całym okresie wdrażania LSR | Ocena zaawansowania projektów |
| **Ewaluacja** | | | | |
| Stopień realizacji celów  LSR – stopień realizacji  wskaźników | Zespół Monitorujący | Analizy własne Zespołu Monitorującego,  sprawozdania beneficjentów, ankiety  beneficjentów, rejestr prowadzony przez  pracowników Biura LGD, wizja lokalna | Ocena roczna wykonywana w pierwszym kwartale roku kolejnego | Stopień realizacji wskaźników |
| Jakość stosowanych kryteriów wyboru operacji i procedur | Biuro LGD, Zarząd LGD | Analiza ankiet przeprowadzonych z beneficjentami, dokumentacji dotyczącej realizacji operacji zgromadzonej w biurze LGD | Ocena roczna w latach dokonywana w pierwszym kwartale roku kolejnego. | Stopień realizacji zaplanowanych operacji |
| Zainteresowanie stroną internetową LGD | Biuro LGD | Licznik odwiedzin strony internetowej, statystyki/dane od administratora strony internetowej | Ocena roczna w latach dokonywana w pierwszym kwartale roku kolejnego, z wyłączeniem roku | Skuteczność przepływu informacji, efektywność promocji obszaru LGD |
| Skuteczność promocji i aktywizacji społeczności lokalnej | Biuro LGD | Badania ankietowe wśród mieszkańców, prowadzone bezpośrednio, za pośrednictwem strony internetowej Stowarzyszenia. | Ocena roczna w latach dokonywana w pierwszym kwartale roku kolejnego | Ocena skuteczności promocji LGD oraz działań wdrażanych w ramach LSR, mierzona, jako liczba osób, które uzyskały informację na temat LGD oraz skuteczność animacji społeczności. |
| Działalność LGD, pracownicy i funkcjonowanie biura. | Zespół Monitorujący | Badania ankietowe, opinie beneficjentów, rozmowy z mieszkańcami na otwartych spotkaniach, wywiady z wnioskodawcami, opinie członków Stowarzyszenia. | Raz na rok | Ocena poprawności działalności prowadzonej przez Stowarzyszenie, określająca skuteczność realizowanych zadań w odniesieniu do założeń LSR |
| Budżet LSR | Biuro LGD | Rejestr danych | Raz na rok | Ocena zgodności i wysokości wydatkowania środków finansowych z przyznanego budżetu na poszczególne zadania/przedsięwzięcia |